

正 本

檔 號：

保存年限：

新竹市政府 令

發文日期：中華民國111年3月28日

發文字號：府行法字第1110052177號

附件：



訂定「新竹市社會福利財團法人設立許可及監督準則」。

附「新竹市社會福利財團法人設立許可及監督準則」

市長 林智堅

市來林管經



市來林管經

公(發)布條文

新竹市社會福利財團法人設立許可及監督準則

第一條 新竹市政府（以下簡稱本府）為辦理社會福利財團法人（以下簡稱社福法人）之設立許可及監督事宜，並依據財團法人法（以下簡稱本法）第九條、第二十一條第三項、第二十四條第三項、第四項及第二十五條第五項規定，特訂定本準則。

社福法人之設立許可及監督，除法律另有規定外，依本準則辦理。

第二條 本準則之主管機關為本府，執行單位為本府社會處（以下簡稱社會處）。

第三條 本準則適用對象，為捐助章程規定其主要業務或受益範圍僅及於新竹市，且以從事老人、身心障礙、婦女、兒童、少年、低收入者福利或其他有關社會福利之慈善事業為目的，由捐助人捐助一定財產，經本府許可，並向法院登記之社福法人。

第四條 社福法人應於其名稱冠以財團法人新竹市之名義，並註明類別屬性。

第五條 社福法人捐助財產總額之最低數額為新臺幣一千萬元，現金比率為百分之百。

捐助財產超過新臺幣一千萬元部分得以其他動產、不動產或有價證券代之。

社福法人申請設立時，本府應審酌其捐助財產總額是否足以達成設立目的及業務宗旨。

第六條 申請社福法人設立許可，應填具申請書並檢附下列文件一式四份向本府提出：

- 一、本法第十條第一項所規定文件。
- 二、財團法人概況表。

三、籌備會議紀錄及第一屆第一次董事會議紀錄。

四、捐助人名冊。

五、財產清冊及有關證明文件。

六、銀行存款證明。

七、職員名冊。

八、年度業務計畫書。

九、年度預算書。

十、會計制度。

十一、其他經本府指定之文件。

本府受理前項申請設立社福法人文件後，經審查許可者，發給設立許可書，並將許可書及其附件二份加蓋印信，發還申請人。

第七條 社福法人登記後，其登記事項如有變更，應於變更事項發生後三十日內報請本府許可變更，並於許可後十五日內向該管法院為變更登記，於取得換發之法人登記證書後十五日內，將該登記證書影本報本府及所在地稅務機關備查。

第八條 本府應監督社福法人之運作有無違反許可條件。

本府得派員檢查社福法人之組織及其管理方法、財產保存、保管運用情形、財務狀況、公益績效等。

第九條 社福法人於當年度對個別團體、法人或個人所為之獎助或捐贈之金額於新臺幣二百萬元以下者，不受當年度支出百分之十限制。

第十條 社福法人在法院登記之財產總額新臺幣三千萬元以上或年度收入總額達新臺幣一千萬元以上者，應建立內部控制及稽核制度，報本府備查；其財務報表應經會計師查核簽證，並應依下列指導，訂定誠信經營規範，經董事會通過後實施，修正時亦同：

公(發)布條文

- 一、實踐章程所訂宗旨。
- 二、遵守法令。
- 三、堅守利益迴避。
- 四、財務透明。
- 五、資訊公開。
- 六、自主管理。
- 七、防範活動或服務損害利害關係人。

前項年度收入總額係指前一年度之決算財務報表所列金額。

社福法人應建立年度工作計畫及報告編製、會計處理及財務報告編製，並報本府備查。

前項年度工作計畫及報告編製、會計處理及財務報告編製準用全國性社會福利財團法人年度工作計畫及報告編製辦法，及準用全國性社會福利財團法人會計處理及財務報告編製準則。

第十一條 社福法人不得接受設有負擔不動產之捐助（贈）；其移轉行為不得附加條件。

第十二條 本府對社福法人得辦理輔導及評鑑事宜。

前項實施規定，由本府另定之。

第十三條 本準則未規定事項，依本法及相關法令辦理。

第十四條 本辦法自發布日施行。

法規審查會議通過 1110210
☒ 提送法規審查 111011
☒ 提送市務會議 1110222

新竹市社會福利財團法人設立許可及監督準則 總說明

- 一、為使新竹市社會福利財團法人（以下簡稱社福法人）之設立許可及監督管理有明確規範，並依據財團法人法第九條、第二十一條第三項、第二十四條第三項、第四項及第二十五條第五項規定，訂定本準則。
- 二、本案為新法。
- 三、其他縣市處理情形：
全國除金門縣及連江縣外，皆訂有社福法人相關辦法或須知，詳如後附「全國社會福利財團法人相關法規制訂一覽表」。
- 四、本準則共計十四條，其訂定說明如下：
 - 第一條：訂定緣由及目的。
 - 第二條：明定本準則之執行單位。
 - 第三條：明定本準則之適用對象。
 - 第四條：明定社福法人名稱規範。
 - 第五條：明定社福法人最低捐助金額及現金比率。
 - 第六條：明定申請設立應備文件及主管機關程序。
 - 第七條：明定社福法人登記事項變更報本府備查期限及程序。
 - 第八條：明定本府得派員檢查項目。
 - 第九條：明定社福法人對個人、團體之年度獎助、捐贈一定金額限制。
 - 第十條：依據財團法人法第二十四條第三項及第二十五條訂定，明定社福法人登記財產總額新臺幣三千萬元以上及年收入新臺幣一千萬元以上者，應辦理之控管、稽核程序。
 - 第十一條：明定社福法人接受捐贈不動產之條件。
 - 第十二條：明定本府得輔導及評鑑社福法人。
 - 第十三條：為免掛一漏萬，明定本準則未規定事項依相關法令辦理。
 - 第十四條：明定本辦法施行日期。

法規審查會議通過 111.02.10

☒ 提送法規審查 111.01.11

☒ 提送市務會議 111.02.22

新竹市社會福利財團法人設立許可及監督準則

條文	說明
<p>第一條 新竹市政府（以下簡稱本府）為辦理社會福利財團法人（以下簡稱社福法人）之設立許可及監督事宜，並依據財團法人法（以下簡稱本法）第九條、第二十一條第三項、第二十四條第三項、第四項及第二十五條第五項規定，特訂定本準則。</p> <p>社福法人之設立許可及監督，除法律另有規定外，依本準則辦理。</p>	<p>一、明定訂定緣由及目的。</p> <p>二、業務所轄因無政府捐助之社會福利財團法人，無訂定該範圍自治規則之需要。</p>
<p>第二條 本準則之主管機關為本府，執行單位為本府社會處（以下簡稱社會處）。</p>	<p>明定本市社會福利財團法人主管單位為社會處。</p>
<p>第三條 本準則適用對象，為捐助章程規定其主要業務或受益範圍僅及於新竹市，且以從事老人、身心障礙、婦女、兒童、少年、低收入者福利或其他有關社會福利之慈善事業為目的，由捐助人捐助一定財產，經本府許可，並向法院登記之社福法人。</p>	<p>明定本準則適用對象。</p>
<p>第四條 社福法人應於其名稱冠以財團法人新竹市之名義，並註明類別屬性。</p>	<p>依據財團法人法第五條規定，地方性財團法人並應冠以所屬地方自治團體之名稱，另為明確社會處所轄之財團法人類型，應註明其社會福利性質。</p>
<p>第五條 社福法人捐助財產總額之最低數額為新臺幣一千萬元，現金比率為百分之百。</p> <p>捐助財產超過新臺幣一千萬元部分得以其他動產、不動產或有價證券代之。</p> <p>社福法人申請設立時，本府應審酌其捐助財產總額是否足以達成設立目的及業務宗旨。</p>	<p>依據財團法人法第九條規定，訂定最低捐助財產總額為新臺幣一千萬元，新臺幣一千萬元之現金比率為百分之百，超過新臺幣一千萬元部分得以其他動產、不動產或有價證券代之，以確保財團法人資金穩定性。</p>
<p>第六條 申請社福法人設立許可，應填具申請書並檢附下列文件一式四份向本府提出：</p> <p>一、本法第十條第一項所規定文件。</p> <p>二、財團法人概況表。</p> <p>三、籌備會議紀錄及第一屆第一次董事會議紀錄。</p> <p>四、捐助人名冊。</p>	<p>一、依據財團法人法第十條訂定申請設立許可之應備文件，另為確保社福法人業務內容與捐助章程相符，應提供相關資料利本府審酌。</p> <p>二、本府審查許可後，應發給許可書及附件二份加蓋印信後發還申請人。</p>

法規審查會議通過 111.02.10

☒ 提送法規審查 111.01.11

☒ 提送市務會議 111.02.22

<p>五、財產清冊及有關證明文件。</p> <p>六、銀行存款證明。</p> <p>七、職員名冊。</p> <p>八、年度業務計畫書。</p> <p>九、年度預算書。</p> <p>十、會計制度。</p> <p>十一、其他經本府指定之文件。</p> <p>本府受理前項申請設立社福法人文件後，經審查許可者，發給設立許可書，並將許可書及其附件二份加蓋印信，發還申請人。</p>	
<p>第七條 社福法人登記後，其登記事項如有變更，應於變更事項發生後三十日內報請本府許可變更，並於許可後十五日內向該管法院為變更登記，於取得換發之法人登記證書後十五日內，將該登記證書影本報本府及所在地稅務機關備查。</p>	<p>一、依據財團法人法第十二條規定，財團法人收受設立許可書後應依限向法院聲請登記。</p> <p>二、設立許可事項變更，應於期限內依相關程序辦理之。</p>
<p>第八條 本府應監督社福法人之運作有無違反許可條件。</p> <p>本府得派員檢查社福法人之組織及其管理方法、財產保存、保管運用情形、財務狀況、公益績效等。</p>	<p>依據財團法人法第十二條、第十九條及第二十七條規定，財團法人之設立，既須經主管機關許可，自當由其監督財團法人之運作，故主管機關具相關查核權限。</p>
<p>第九條 社福法人於當年度對個別團體、法人或個人所為之獎助或捐贈之金額於新臺幣二百萬元以下者，不受當年度支出百分之十限制。</p>	<p>一、社福法人辦理獎助或捐贈者，應以捐助章程所定業務項目為限，並應符合普遍性及公平性原則。</p> <p>二、本條依據財團法人法第二十一條第三項訂定財團法人對個別團體、法人或個人所為之獎助或捐贈之一定金額不受年度支出百分之十限制。</p>
<p>第十條 社福法人在法院登記之財產總額新臺幣三千萬元以上或年度收入總額達新臺幣一千萬元以上者，應建立內部控制及稽核制度，報本府備查；其財務報表應經會計師查核簽證，並應依下列指導，訂定誠信經營規範，經董事會通過後實施，修正時亦同：</p> <p>一、實踐章程所訂宗旨。</p> <p>二、遵守法令。</p> <p>三、堅守利益迴避。</p> <p>四、財務透明。</p> <p>五、資訊公開。</p>	<p>一、依據財團法人法第二十四條第三項訂定，新增財產總額新臺幣三千萬元以上及年收入新臺幣一千萬元以上者應提供會計師財務查核簽證及配合相關規範。</p> <p>二、依據財團法人法第二十五條第五項規定，本準則規定之報表、查核結果等相關書表格式由主管機關另定之。</p>

法規審查會議通過 1110210

☒ 提送法規審查 1110111

☒ 提送市務會議 1110222

<p>六、自主管理。</p> <p>七、防範活動或服務損害利害關係人。</p> <p>前項年度收入總額係指前一年度之決算財務報表所列金額。</p> <p>社福法人應建立年度工作計畫及報告編製、會計處理及財務報告編製，並報本府備查。</p> <p>前項年度工作計畫及報告編製、會計處理及財務報告編製準用全國性社會福利財團法人年度工作計畫及報告編製辦法，及準用全國性社會福利財團法人會計處理及財務報告編製準則。</p>	
<p>第十一條 社福法人不得接受設有負擔不動產之捐助（贈）；其移轉行為不得附加條件。</p>	<p>為確保社福法人財務正常運作，且重申社福法人之公益性質，接受捐助（贈）之不動產應屬無設定負擔，且應無條件辦理產權轉移，避免不當利益交換。</p>
<p>第十二條 本府對社福法人得辦理輔導及評鑑事宜。</p> <p>前項實施規定，由本府另定之。</p>	<p>依據財團法人法第七十四條，主管機關得對財團法人辦理輔導及評鑑事宜。</p>
<p>第十三條 本準則未規定事項，依本法及相關法令辦理。</p>	<p>為免掛一漏萬，明定本準則未規定事項依相關法令辦理。</p>
<p>第十四條 本辦法自發布日施行。</p>	<p>明定本辦法施行日期。</p>

