

檔 號: 120701
保存年限: 永久

新竹市政府 函

地址：300191新竹市中央路241號(4樓、5樓、8樓)

承辦人：梁多嘉

電話：03-5352386#607

電子信箱：021145@ems.hccg.gov.tw

受文者：本府行政處（法制科）

發文日期：中華民國112年11月24日

發文字號：府社工字第1120179224號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明 (376580000A_1120179224_ATTACH1.pdf、
376580000A_1120179224_ATTACH2.doc)

主旨：修正「新竹市政府社會工作人員績效評核要點」，名稱並修正為「新竹市政府及所屬機關學校社會工作專業人員績效評核要點」，並自中華民國112年11月20日生效，請查照。

說明：更正本府112年11月21日府社工字第1120178247號函(諒達)主旨文字。

正本：新竹市警察局、新竹市衛生局、本府教育處、本府人事處

副本：本府社會處（社會工作科）(含附件)、本府社會處（婦女兒童少年福利科）(含附件)、本府社會處（社會行政科）(含附件)、本府社會處（身心障礙福利科）(含附件)、本府社會處（社會救助與老人福利科）(含附件)、本府行政處（法制科）(含附件)

電 2023/11/24 文
交 10:08 換 章

法制科

收文:112/11/24



231120007659

有附件

新竹市政府及所屬機關學校社會工作專業人員績效評核要點修正規定

一、新竹市政府（以下簡稱本府）及所屬機關學校為執行社會工作專業人員之績效評核，特訂定本要點。

二、本要點評核對象為本府及所屬機關學校依聘用人員聘用條例聘用，並具有符合專門職業及高等考試社會工作師考試規則第五條應考資格規定之社會工作專業人員。

前項社會工作專業人員依業務性質分為一般性社會工作人員、保護性社會工作人員及少年輔導人員三類；依職階分為社會工作員、資深社會工作員、社會工作督導員、少年輔導員、資深少年輔導員及少輔督導六類。

保護性社會工作人員之認定及應備資格要件依保護性社工人員資格要件及職務範疇認定基準之規定。

三、社會工作專業人員之績效評核，應本綜覈名實、獎優汰劣之精神，作準確客觀之評核。

四、本府及所屬機關學校聘用社會工作專業人員於當年度績效評核依本要點進行評核，評核區分如下：

（一）平時績效評核：每年於六月辦理，除六月任職者外，未滿半年者亦同。

（二）年終績效評核：每年於十二月辦理，考核一至十二月成績，除十二月任職者外，未滿一年者亦同。

五、社會工作專業人員之平時及年終績效評核總分各為一百分，評核表如附件，評核項目及比重如下：

（一）專業表現(百分之六十):專業及行政工作服務之品質、效能與信守專業倫理及依規定完成教育訓練時數之情形。

（二）工作態度(百分之四十):認真負責與積極進取之態度、團隊合作、自我情緒管理、待人處事與差勤管理之情形。

六、社會工作專業人員其年終績效評核及獎懲依下列規定辦理：

(一) 甲等：八十分以上，晉薪點一階續聘。已至該職最高薪點者，以最高薪點續聘。社會工作人員晉薪標準如下：

- 1、一般性社會工作人員及少年輔導員：符合應考社會工作師考試資格或具社會工作相關系所碩士以上學歷，最高可晉級至七等五階(三九二薪點)。領有社會工作師證書，最高可晉級至七等七階(四二四薪點)。
- 2、一般資深社會工作人員及資深少年輔導員：最高可晉級至八等五階(四四〇薪點)。
- 3、一般社會工作督導員及少輔督導：最高可晉級至八等七階(四七二薪點)。
- 4、保護性社會工作人員：符合應考社會工作師考試資格或具社會工作相關系所碩士以上學歷，最高可晉級至七等七階(四二四薪點)。領有社會工作師證書，最高可晉級至八等五階(四四〇薪點)。
- 5、保護性資深社會工作人員：最高可晉級至八等七階(四七二薪點)。
- 6、保護性社會工作督導員：最高可晉級至九等六階(五〇四薪點)。

(二) 乙等：七十分以上，未達八十分，留原職續聘。

(三) 丙等：未達七十分，不續聘。

連續三年評核結果乙等者不予續聘。

社會工作專業人員之年終工作獎金，依軍公教人員年終工作獎金及慰問金發給注意事項規定辦理。

第一項晉薪經費來源，由新竹市公務預算及中央補助款支應。

七、年度績效評核，有下列情事之一者，不得考列甲等：

- (一) 遲到或早退，年度內累積達五次以上。
- (二) 平時評核獎懲抵銷後，累積達記過以上處分。

(三) 事病假超過十四日(不含家庭照顧假及生理假；到職未滿一年者，按在職月份比例計算)。

(四) 年度內有曠職紀錄情形(含請假未告知長官或長官不同意之情事)。

(五) 違反專業工作倫理之規定，情節輕微。

八、年度績效評核，有下列情事之一者，應考列丙等：

(一) 事、病假合計超過每年准給事、病假日數，嚴重影響勤務。但因特殊原因且平日表現優良，由其單位主管敘明理由者，不在此限。

(二) 獎懲抵銷後，累積達記一大過以上處分。

(三) 挑撥離間或誣控濫告，情節重大，有具體事實。

(四) 不聽指揮，破壞紀律，有具體事實。

(五) 怠忽職守，稽延公務，造成重大不良後果，有具體事實。

(六) 品行不端或違反有關法令禁止事項，嚴重損害公務人員聲譽，有具體事實。

(七) 曠職連續達三日或年度內累積達五日。

(八) 不能勝任工作，有具體事實。

(九) 違反專業工作倫理之規定，情節重大，有具體事實。

九、受考人任職未滿一年者年終考核考核成績不計入調增薪點及不予續聘累計。當年度已改至較高薪點者，年終考核考核成績不計入調增薪點。

新竹市政府及所屬機關學校社會工作專業人員績效評核表

☐平時考核 ☐年終考核

機關(單位)		獎 懲						請 假 及 曠 職					年終 學習 時數
姓 名		嘉獎	記功	記大功	申誠	記過	記大過	事假	病假	遲到	早退	曠職	
職 務													
等 階	等 階												
規 定 工 作 項 目													
評核分數													
項目	項次	評核內容						配分	考核分數				
專業表現 六十分	一	處理業務(含個案處遇)的完整及正確性						五					
	二	能運用專業知識處理公務及個案處遇						五					
	三	能運用專業知識於各項聯繫會議(含個案處遇會議、行政聯繫會議等)						五					
	四	信守專業倫理之情形						五					
	五	處理業務(含個案服務)數量多寡及難易度						十					
	六	個案紀錄與處理公務資料之時效						十					
	七	依規定完成專業教育訓練時數						五					
	八	個案處遇及辦理業務不待督促、自動自發、積極辦理						五					
	九	臨時交辦事項配合及完成情形						五					
	十	採取各種有效溝通及協調方式處理相關業務						五					
工作態度 四十分	一	值勤接案、差勤正常						五					
	二	會議、團督、研習出席狀況						五					
	三	能以同理心服務個案及洽公民眾並為其解決問題						十					
	四	工作態度積極負責，並能注意公務禮貌耐心提供民眾諮詢						十					
	五	與同事互動之待人處事狀況、團隊合作及相互支援配合度						五					
	六	自我情緒管理情形						五					
考核評語或 面談紀錄								合計					
督 導 簽 章		直屬主管簽章				單位主管或所屬機關首長							
						評 分			簽 章				

新竹市政府社會工作人員績效評核要點修正

總說明

一、為配合強化社會安全網第二期計畫、本府及所屬機關學校約聘僱人員考核要點及少年輔導委員會聘用社會工作人員職稱修正，並鼓勵同仁久任及考取社會工作師證照，故修正本要點。

二、本案為舊法。

三、其他縣市處理情形：目前新北市、桃園市、台南市、高雄市、基隆市、新竹縣、苗栗縣、南投縣、雲林縣、嘉義市、宜蘭縣、花蓮縣、台東縣及金門縣等皆訂有社工評核或管理要點等，其中高雄市、新竹縣、苗栗縣、花蓮縣及台東縣皆配合中央相關計畫，調整其轄內社工同仁聘用資格及薪等等規定。

四、修正要點內容敘明如下：

名稱修正：為使本府所屬機關學校社會工作專業人員適用此要點，爰名稱修正為「新竹市政府及所屬機關學校社會工作專業人員績效評核要點」。

第一點：為使本府所屬機關學校社會工作專業人員適用此要點，爰刪除社會工作人員職稱，以社會工作專業人員稱之。

第二點：配合強化社會安全網第二期計畫內容及少年輔導委員會聘用社會工作人員職稱修正，新增資深社會工作員、少年輔導員、資深少年輔導員及少輔督導之人力類型。

第三點：為使本府所屬機關學校社會工作專業人員適用此要點，配合酌修文字。

第四點：現行條文第九點第一項規定，調整至本點，並參酌新竹市政府及所屬機關學校約聘僱人員考核要點規定調整。

第五點：考量各業務屬性差異大，記功嘉獎與個人績效無明確關聯，故刪除增減分規定。

第六點：依據中央強化社會安全網計畫，調整各職位之晉薪標準。

第九點：參酌新竹市政府及所屬機關學校約聘僱人員考核要點訂定受考人調增薪點之規定。

附表：欄位調整。

新竹市政府社會工作人員績效評核要點修正 對照表

修正名稱	現行名稱	說明
新竹市政府及所屬機關學校社會工作專業人員績效評核要點	新竹市政府社會工作人員績效評核要點	為使本府所屬機關學校社會工作專業人員適用此要點，爰修正之。
修正條文	現行條文	說明
一、新竹市政府（以下簡稱本府）及所屬機關學校為執行社會工作專業人員之績效評核，特訂定本要點。	一、新竹市政府（以下簡稱本府）為執行社會工作人員及社會工作督導員（以下簡稱社會工作人員）之績效評核，特訂定本要點。	為使本府所屬機關學校社會工作專業人員適用此要點，爰修正之。
二、本要點評核對象為本府及所屬機關學校依聘用人員聘用條例聘用，並具有符合專門職業及高等考試社會工作師考試規則第五條應考資格規定之社會工作專業人員。 前項社會工作專業人員依業務性質分為一般性社會工作人員、保護性社會工作人員及少年輔導人員三類；依職階分為社會工作員、資深社會工作員、社會工作督導員、少年輔導員、資深少年輔導員及少輔督導六類。 保護性社會工作人員之認定及應備資格要件依保護性社工人員資格要件及職務範疇認定基準之規定。	二、本要點評核對象為本府依聘用人員聘用條例聘用之社會工作人員。 前項社會工作人員分為一般性及保護性二類。 保護性社會工作人員指符合保護性社工人員資格要件及職務範疇認定基準之規定。	一、原少年輔導委員會所聘用社會工作專業人員評核適用此要點，惟一百十三年一月一日內政部將其職稱分別修正為少年輔導員、資深少年輔導員以及少輔督導，為使社會工作專業人員評核具一致性，故將少年輔導人員納入此要點評核對象。 二、配合中央強化社會安全網計畫內容，新增資深社會工作員之人力類型，並清楚列出表列。
三、社會工作專業人員之績效評核，應本綜覈名實、獎優汰劣之精神，作準確客觀之評核。	三、社會工作人員之績效評核，應本綜覈名實、獎優汰劣之精神，作準確客觀之評核。	配合酌修文字。

<p>四、<u>本府及所屬機關學校聘用社會工作專業人員於當年度績效評核依本要點進行評核，評核區分如下：</u></p> <p>(一) <u>平時績效評核：每年於六月辦理，除六月任職者外，未滿半年者亦同。</u></p> <p>(二) <u>年終績效評核：每年於十二月辦理，考核一至十二月成績，除十二月任職者外，未滿一年者亦同。</u></p>	<p>四、本府聘用社會工作人員之用人單位應於每年六月辦理社會工作人員平時績效評核，每年十二月辦理社會工作人員年終績效評核。</p> <p>九、社會工作人員任職至年終未滿六個月不予評核，滿六個月以上未滿一年者，應另行辦理評核。</p>	<p>一、為使本府所屬機關學校社會工作專業人員適用此要點，爰修正之。</p> <p>二、第一款規定由現行條文第九點第一項移列修正，並參酌新竹市政府及所屬機關學校約聘僱人員考核要點規定調整。</p>
<p>五、<u>社會工作專業人員之平時及年終績效評核總分各為一百分，評核表如附件，評核項目及比重如下：</u></p> <p>(一) <u>專業表現(百分之六十)：專業及行政工作服務之品質、效能與信守專業倫理及依規定完成教育訓練時數之情形。</u></p> <p>(二) <u>工作態度(百分之四十)：認真負責與積極進取之態度、團隊合作、自我情緒管理、待人處事與差勤管理之情形。</u></p>	<p>五、社會工作人員之平時及年終績效評核總分為一百分，評核表如附件，評核項目及比重如下：</p> <p>(一) <u>專業表現(百分之六十)：專業及行政工作服務之品質、效能與信守專業倫理及依規定完成教育訓練時數之情形。</u></p> <p>(二) <u>工作態度(百分之四十)：認真負責與積極進取之態度、團隊合作、自我情緒管理、待人處事與差勤管理之情形。</u></p> <p><u>社會工作人員如有特殊貢獻與表現優異者，可參照公務人員考績法施行細則辦理，嘉獎一次者評核時總分增一分，記功者總分增三分，記一大功者</u></p>	<p>考量各業務屬性差異大，記功嘉獎與個人績效無明確關聯，並參酌新竹市政府及所屬機關學校約聘僱人員考核要點，故刪除現行條文第二項增減分規定。</p>

	<p>總分增九分；申誠一次評核時總分扣一分，記過者總分扣三分，記大過者總分扣九分。總分如超過一百分，以一百分計。</p>	
<p>六、社會工作專業人員其年終績效評核及獎懲依下列規定辦理：</p> <p>(一) 甲等：八十分以上，晉薪點一階續聘。已至該職最高薪點者，以最高薪點續聘。社會工作人員晉薪標準如下：</p> <p>1、一般性社會工作人員及少年輔導員：符合應考社會工作師考試資格或具社會工作相關系所碩士以上學歷，最高可晉級至七等五階(三九二薪點)。領有社會工作師證書，最高可晉級至七等七階(四二四薪點)。</p> <p>2、一般資深社會工作人員及資深少年輔導員：最高可晉級至八等五階(四四〇薪點)。</p> <p>3、一般社會工作督導員及少輔督導：最高可晉級至八等七階(四七二薪</p>	<p>六、社會工作人員其年終績效評核及獎懲依下列規定辦理：</p> <p>(一) 甲等：八十分以上，晉薪點一階續聘。一般性社會工作人員最高可晉級至六等七階(三百七十六薪點)、保護性社會工作人員最高可晉級七等七階(四百二十四薪點)；一般性社會工作督導員最高可晉級至七等七階(四百二十四薪點)、保護性社會工作督導員最高可晉級至八等七階(四百七十二薪點)，已達最高薪點者，以最高薪點續聘。</p> <p>(二) 乙等：七十分以上，未達八十分，留原職續聘。</p> <p>(三) 丙等：未達七十分，不續聘。</p> <p>連續三年評核結果乙</p>	<p>依據中央強化社會安全網計畫，調整各職位之晉薪標準：</p> <p>一、新增一般/保護資深社工員及少年輔導人員晉薪標準。</p> <p>二、一般社會工作人員及少年輔導員最高薪等原為六等七階(三七六)，調整後未領有社會工作師證書者為七等五階(三九二薪點)；領有社會工作師證書者為七等七階(四二四薪點)。</p> <p>三、一般社會工作督導員及少輔督導最高薪等原為七等七階(四二四)，調為八等七階(四七二薪點)。</p> <p>四、保護性社會工作人員最高薪等原為六等七階(三七六)，調整後未領有社會工作師證書者為七等七階(四二四薪點)；領有社會工作師證書者為八等五階(四四〇薪點)。</p> <p>五、保護性社會工作督導員最高薪等原為八等七階(四七二)，調為九等六階(五〇四薪點)。</p>

<p>點)。</p> <p>4、<u>保護性社會工作人員</u>：符合<u>應考社會工作師考試資格或具社會工作相關關係所碩士以上學歷，最高可晉級至七等七階(四二四薪點)</u>。領有<u>社會工作師證書</u>，最高可晉級至<u>八等五階(四四〇薪點)</u>。</p> <p>5、<u>保護性資深社會工作人員</u>：<u>最高可晉級至八等七階(四七二薪點)</u>。</p> <p>6、<u>保護性社會工作督導員</u>：<u>最高可晉級至九等六階(五〇四薪點)</u>。</p> <p>(二) 乙等：七十分以上，未達八十分，留原職續聘。</p> <p>(三) 丙等：未達七十分，不續聘。</p> <p>連續三年評核結果乙等者不予續聘。</p> <p>社會工作專業人員之年終工作獎金，依軍公教人員年終工作獎金及慰問金發給注意事項規定辦理。</p> <p>第一項晉薪經費來源，由新竹市公務預算及中央補助款支應。</p>	<p>等者不予續聘。</p> <p>社會工作人員之年終工作獎金，依軍公教人員年終工作獎金及慰問金發給注意事項規定辦理。</p> <p>第一項晉薪經費來源，由新竹市公務預算及中央補助款支應。</p>	
--	--	--

<p>七、年度績效評核，有下列情事之一者，不得考列甲等：</p> <p>(一) 遲到或早退，年度內累積達五次以上。</p> <p>(二) 平時評核獎懲抵銷後，累積達記過以上處分。</p> <p>(三) 事病假超過十四日（不含家庭照顧假及生理假；到職未滿一年者，按在職月份比例計算）。</p> <p>(四) 年度內有曠職紀錄情形（含請假未告知長官或長官不同意之情事）。</p> <p>(五) 違反專業工作倫理之規定，情節輕微。</p>	<p>七、年度績效評核，有下列情事之一者，不得考列甲等：</p> <p>(一) 遲到或早退，年度內累積達五次以上。</p> <p>(二) 平時評核獎懲抵銷後，累積達記過以上處分。</p> <p>(三) 事病假超過十四日（不含家庭照顧假及生理假；到職未滿一年者，按在職月份比例計算）。</p> <p>(四) 年度內有曠職紀錄情形（含請假未告知長官或長官不同意之情事）。</p> <p>(五) 違反專業工作倫理之規定，情節輕微。</p>	<p>本點未修正。</p>
<p>八、年度績效評核，有下列情事之一者，應考列丙等：</p> <p>(一) 事、病假合計超過每年准給事、病假日數，嚴重影響勤務。但因特殊原因且平日表現優良，由其單位主管敘明理由者，不在此限。</p> <p>(二) 獎懲抵銷後，累積達記一大過以上處分。</p> <p>(三) 挑撥離間或誣控濫告，情節重大，有具體事實。</p> <p>(四) 不聽指揮，破壞紀律，有具體事</p>	<p>八、年度績效評核，有下列情事之一者，應考列丙等：</p> <p>(一) 事、病假合計超過每年准給事、病假日數，嚴重影響勤務。但因特殊原因且平日表現優良，由其單位主管敘明理由者，不在此限。</p> <p>(二) 獎懲抵銷後，累積達記一大過以上處分。</p> <p>(三) 挑撥離間或誣控濫告，情節重大，有具體事實。</p> <p>(四) 不聽指揮，破壞紀律，有具體事</p>	<p>本點未修正。</p>

<p>實。</p> <p>(五) 怠忽職守，稽延公務，造成重大不良後果，有具體事實。</p> <p>(六) 品行不端或違反有關法令禁止事項，嚴重損害公務人員聲譽，有具體事實。</p> <p>(七) 曠職連續達三日或年度內累積達五日。</p> <p>(八) 不能勝任工作，有具體事實。</p> <p>(九) 違反專業工作倫理之規定，情節重大，有具體事實。</p>	<p>實。</p> <p>(五) 怠忽職守，稽延公務，造成重大不良後果，有具體事實。</p> <p>(六) 品行不端或違反有關法令事項，嚴重損害公務人員聲譽，有具體事實。</p> <p>(七) 曠職連續達三日或年度內累積達五日。</p> <p>(八) 不能勝任工作，有具體事實。</p> <p>(九) 違反專業工作倫理之規定，情節重大，有具體事實。</p>	
<p>九、<u>受考人任職未滿一年者</u> <u>年終考核考核成績不計入調增薪點及不予續聘</u> <u>累計。當年度已改至較</u> <u>高薪點者，年終考核考</u> <u>核成績不計入調增薪</u> <u>點。</u></p>	<p>九、<u>社會工作人員任職至</u> <u>年終未滿六個月不予</u> <u>評核，滿六個月以上</u> <u>未滿一年者，應另行</u> <u>辦理評核。</u> 前項人員評核結果， 作為次年度是否續聘 之依據，考列甲等或 乙等者，次年度予以 續聘，惟甲等不得提 敘薪階，乙等不列入 不續聘累計，考列丙 等者不予續聘。</p>	<p>一、第一項移列修正條 文第四點第一款規 定，爰予刪除。</p> <p>二、參酌新竹市政府及 所屬機關學校約聘 僱人員考核要點修 正現行條文第二項 受考人調增薪點之 規定。</p>

