

# 新竹市政府自行研究發展案件評審及獎勵作業要點 修正總說明

- 一、本府為鼓勵本府及所屬各機關學校同仁積極從事研究發展工作，訂定「新竹市政府自行研究發展案件評審及獎勵作業要點」，現為落實性別平等政策，並考量實務需求，增訂配合提案組成評審小組、委員性別比例規定，修正提案經撤銷或變更作業流程及刪除與其他規定相同的行政獎勵規定，以使本要點更周延完備。
- 二、其他縣市處理情形：宜蘭縣政府已將委員性別比例納入作業要點。
- 三、修正條文內容重點敘明如下：
  - 第二點：將本要點之主體明確修正為研究人員，另因實務需求修正相關規定。
  - 第三點：將主體修改為研究人員，並修正已提報之研究報告因故撤銷或變更項目之作業流程。
  - 第四點：調整標點符號。
  - 第五點：增訂配合提案組成評審小組及委員性別比例。
  - 第八點：配合本府人事處針對提出創新改善意見或興革措施，已有相關敘獎規定，爰刪除相關規定。
  - 第十點：配合第二點修正為所屬單位（機關）學校。
  - 第十二點：配合行政規則法制體例，刪除末點。

# 新竹市政府自行研究發展案件評審及獎勵作業要點

## 修正對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
一、新竹市政府（以下簡稱本府）為鼓勵本府及所屬各機關學校同仁積極從事研究發展工作，特訂定本要點。	一、新竹市政府（以下簡稱本府）為鼓勵本府及所屬各機關學校同仁積極從事研究發展工作，特訂定本要點。	本點未修正。
二、本要點所稱自行研究發展案件，指本府及所屬機關學校之 <u>研究人員</u> 於年度開始前，配合施政目標及業務需要或 <u>專業領域上之研究發展工作</u> 。	二、本要點所稱自行研究發展案件， <u>係</u> 指本府及所屬機關學校之個人於年度開始前，配合施政目標及業務需要或服務經驗提出之興革建議。	將本要點之主體明確修正為研究人員，另因實務需求增修為配合施政目標及業務需要或專業領域上之研究發展工作。
三、 <u>研究人員</u> 應於年度開始前檢具自行研究計畫項目表（格式如附表一）報本府備案。並應按預定進度辦理，於年度結束後二個月（二月底）提出研究發展報告及研究摘要表各七份（如附表二）報本府審查處理。  經提報之研究 <u>發展</u> 報告因故撤銷或變更項目，應 <u>行文至行政處</u> 備查。	三、 <u>自行研究發展案件</u> 應於年度開始前檢具自行研究計畫項目表（格式如附表一）報本府備案。並應按預定進度辦理，於年度結束後二個月（二月底）提出研究發展報告及研究摘要表各七份（如附表二）報本府審查處理。  經提報之研究報告因故撤銷或變更項目，應 <u>簽陳核准後送本府</u> 備查。	主體修改為研究人員，另針對已提報之研究發展報告，因故撤銷或變更項目者，依實務需求修正為應行文至行政處備查。
四、自行研究發展案件之處理： （一）研究發展報告應製作封面（如附表三）及封底，以A4紙張採直式由左至右橫	四、自行研究發展案件之處理： （一）研究發展報告應製作封面（如附表三）及封底，以A4紙張採直式由左至右橫	調整標點符號。

<p>書方式繕打編印成冊。</p> <p>(二)研究發展報告內容應包括：</p> <p>1、研究主題</p> <p>2、研究架構與方法。</p> <p>3、問題分析與發現。</p> <p>4、結論與建議。</p> <p>5、附錄。</p>	<p>書方式繕打編印成冊。</p> <p>(二)研究發展報告內容應包括：</p> <p>1. 研究主題</p> <p>2. 研究架構與方法。</p> <p>3. 問題分析與發現。</p> <p>4. 結論與建議。</p> <p>5. 附錄。</p>	
<p>五、<u>本府依自行研究發展案件提報情形，組成評審小組，置評審委員三至七人，委員由市長指派本府相關單位主管或遴聘學者專家擔任，並指定評審委員一人擔任召集人。</u>評審委員均為無給職。 <u>任一性別委員不得少於委員總數三分之一。</u></p>	<p>五、自行研究發展案件，<u>由評審委員三至七人評審，其中一名為召集人由本府秘書長擔任，其餘委員由市長指派本府相關單位主管或遴聘學者專家擔任。</u>評審委員均為無給職。</p>	<p>因本府每年視各單位（機關）學校提報案件情形，成立評審小組召開審查會議，非常設性質，爰視實務需求及性別平等政策，修正委員組成及會議召開相關規定，以兼顧審查專業性及性別平等比例需求。</p>
<p>六、自行研究發展案件，依其性質分別由評審委員初審，並填具審查意見表（格式如附表四）併同原研究發展報告提請評審小組複審。</p>	<p>六、自行研究發展案件，依其性質分別由評審委員初審，並填具審查意見表（格式如附表四）併同原研究發展報告提請評審小組複審。</p>	<p>本點未修正。</p>
<p>七、自行研究發展案件評審標準如下：</p> <p>(一) 研究架構與方法：十分。</p> <p>(二) 問題分析與發現：四十分。</p> <p>(三) 結論與建議：四十分。</p> <p>(四) 內容結構與文字</p>	<p>七、自行研究發展案件評審標準如下：</p> <p>(一) 研究架構與方法：十分。</p> <p>(二) 問題分析與發現：四十分。</p> <p>(三) 結論與建議：四十分。</p> <p>(四) 內容結構與文字</p>	<p>本點未修正。</p>

修辭：十分。	修辭：十分。	
<p>八、自行研究發展案件之評審及獎勵以每年舉辦一次為原則，獎勵標準如下：</p> <p>(一) 特優：九十分以上者，頒發獎狀一紙、記功一次或獎勵金新臺幣一萬元。</p> <p>(二) 優等：八十五分以上未達九十分者，頒發獎狀一紙、嘉獎二次或獎勵金新臺幣八千元。</p> <p>(三) 甲等：八十分以上未達八十五分者，頒發獎狀一紙、嘉獎一次或獎勵金新臺幣六千元。</p> <p>(四) 佳作：七十五分以上未達八十分者，頒發獎狀一紙、嘉獎一次或獎勵金新臺幣四千元。</p> <p>(五) 未達七十五分者，不予獎勵。</p> <p>二人以上共同提出之集體自行研究，行政獎勵以主要研究人員二人為限。</p>	<p>八、自行研究發展案件之評審及獎勵以每年舉辦一次為原則，獎勵標準如下：</p> <p>(一) 特優：九十分以上者，頒發獎狀一紙、記功一次或獎勵金新臺幣一萬元。</p> <p>(二) 優等：八十五分以上未達九十分者，頒發獎狀一紙、嘉獎二次或獎勵金新臺幣八千元。</p> <p>(三) 甲等：八十分以上未達八十五分者，頒發獎狀一紙、嘉獎一次或獎勵金新臺幣六千元。</p> <p>(四) 佳作：七十五分以上未達八十分者，頒發獎狀一紙、嘉獎一次或獎勵金新臺幣四千元。</p> <p>(五) 未達七十五分者，不予獎勵。</p> <p>(六) <u>各機關及學校人員為改進行政業務，隨時提出之研究發展意見簡表（格式如附件五），不分鉅細，如經評定採行或據以修訂法規者，得頒發獎狀一紙、嘉獎一次或</u></p>	<p>考量本府人事處一百零四年四月十三日訂定之「新竹市政府工作績優激勵實施要點」第三點第三款已針對提出創新改善意見或興革措施者，設有相關敘獎規定，為免重覆敘獎，爰刪除第一項第六款之行政獎勵規定。</p>

	<p><u>發給新臺幣二千元以下之獎勵金</u></p> <p>—</p> <p>二人以上共同提出之集體自行研究，行政獎勵以主要研究人員二人為限。</p>	
<p>九、自行研究發展案件有下列情形之一者，不予評獎，已核給獎勵者應予追回或註銷：</p> <p>(一) 已在本府或其他機關獲獎者。</p> <p>(二) 研究報告非最近兩年內完成者。</p> <p>(三) 抄襲他人著作者。</p> <p>(四) 集體研究以個人名義申請者。</p>	<p>九、自行研究發展案件有下列情形之一者，不予評獎，已核給獎勵者應予追回或註銷：</p> <p>(一) 已在本府或其他機關獲獎者。</p> <p>(二) 研究報告非最近兩年內完成者。</p> <p>(三) 抄襲他人著作者。</p> <p>(四) 集體研究以個人名義申請者。</p>	本點未修正。
<p>十、自行研究發展案件具實務應用價值，由研究人員所屬單位（機關）<u>學校</u>依下列方式擇一辦理：</p> <p>(一) 報請機關首長核定實施。</p> <p>(二) 報請上級機關參採。</p> <p>(三) 函送有關機關參考。</p>	<p>十、自行研究發展案件具實務應用價值，由研究人員所屬單位（機關）依下列方式擇一辦理：</p> <p>(一) 報請機關首長核定實施。</p> <p>(二) 報請上級機關參採。</p> <p>(三) 函送有關機關參考。</p>	配合第二點修正為所屬單位（機關）學校。
<p>十一、自行研究發展案件經評審獎勵後，本府得擇優於網站上公布。</p>	<p>十一、自行研究發展案件經評審獎勵後，本府得擇優於網站上公布。</p>	本點未修正。
	<p>十二、本要點奉核定後實施。</p>	<p>一、<u>本點刪除</u>。</p> <p>二、配合本府於一百零六年六月統一調整行政規則法制體例，爰刪除本點。</p>

### 第三點附表修正草案對照表

修 正 規 定							現 行 規 定							說 明
附表一  新竹市政府○○○年度自行研究發展計畫項目表							附表一  新竹市政府○○○年度自行研究發展計畫項目表							本附表未修正。
編 號	研究計畫 名稱	研究單位	研究人員	研究期間 (起-迄)	研究經費 (仟元)	備 註	編 號	研究計畫 名稱	研究單位	研究人員	研究期間 (起-迄)	研究經費 (仟元)	備 註	
說明： 一、 本表係填列本機關人員之自行研究及與有關機關人員之共同研究；共同研究請於編號欄內以“※”註明。 二、 「研究單位」欄請填寫自行(共同)研究計畫之主辦機關。 三、 跨年度項目請備註欄內註明。 四、 「研究期間」欄請依「年月」格式填寫，如「8901-8912」。 五、 研究經費若有仟元以下位數請四捨五入，小數點以下免填列，如 312.5(仟元)→313(仟元)。 六、 年度研究計畫項目若有異動或增刪，請依本表格式填列，並將異動或增刪情形於備註欄內說明。							說明： 一、 本表係填列本機關人員之自行研究及與有關機關人員之共同研究；共同研究請於編號欄內以“※”註明。 二、 「研究單位」欄請填寫自行(共同)研究計畫之主辦機關。 三、 跨年度項目請備註欄內註明。 四、 「研究期間」欄請依「年月」格式填寫，如「8901-8912」。 五、 研究經費若有仟元以下位數請四捨五入，小數點以下免填列，如 312.5(仟元)→313(仟元)。 六、 年度研究計畫項目若有異動或增刪，請依本表格式填列，並將異動或增刪情形於備註欄內說明。							

### 第三點附表修正草案對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明																																																		
<div>附表二：</div> <table><tr><td colspan="3">(機關名稱) ○○○年度自行研究發展報告摘要表</td><td colspan="2">填 表 人： 填表日期：</td></tr><tr><td>研究報告名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td>研究單位 及人員</td><td></td><td>研究時間</td><td>自 年 月 日 至 年 月 日</td><td></td></tr><tr><td colspan="5">內 容 摘 要</td></tr><tr><td colspan="5"></td></tr></table> <div>【說明】每一篇摘要以一千五百字為限，內容摘要應包括下列三部分： 一、研究緣起與目的。 二、研究方法與過程。 三、研究發現與建議。</div>	(機關名稱) ○○○年度自行研究發展報告摘要表			填 表 人： 填表日期：		研究報告名稱					研究單位 及人員		研究時間	自 年 月 日 至 年 月 日		內 容 摘 要										<div>附表二：</div> <table><tr><td colspan="3">(機關名稱) ○○○年度自行研究發展報告摘要表</td><td colspan="2">填 表 人： 填表日期：</td></tr><tr><td>研究報告名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td>研究單位 及人員</td><td></td><td>研究時間</td><td>自 年 月 日 至 年 月 日</td><td></td></tr><tr><td colspan="5">內 容 摘 要</td></tr><tr><td colspan="5"></td></tr></table> <div>【說明】每一篇摘要以一千五百字為限，內容摘要應包括下列三部分： 一、研究緣起與目的。 二、研究方法與過程。 三、研究發現與建議。</div>	(機關名稱) ○○○年度自行研究發展報告摘要表			填 表 人： 填表日期：		研究報告名稱					研究單位 及人員		研究時間	自 年 月 日 至 年 月 日		內 容 摘 要										本附表未修正。
(機關名稱) ○○○年度自行研究發展報告摘要表			填 表 人： 填表日期：																																																	
研究報告名稱																																																				
研究單位 及人員		研究時間	自 年 月 日 至 年 月 日																																																	
內 容 摘 要																																																				
(機關名稱) ○○○年度自行研究發展報告摘要表			填 表 人： 填表日期：																																																	
研究報告名稱																																																				
研究單位 及人員		研究時間	自 年 月 日 至 年 月 日																																																	
內 容 摘 要																																																				

第四點附表修正草案對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>附表三</p> <p>新 竹 市 政 府 ○ ○ ○ 年 度</p> <p>自行研究發展報告名稱：</p> <div></div> <p>單位：</p> <p>職稱：</p> <p>姓名：</p>	<p>附表三</p> <p>新 竹 市 政 府 ○ ○ ○ 年 度</p> <p>自行研究發展報告名稱：</p> <div></div> <p>單位：</p> <p>職稱：</p> <p>姓名：</p>	<p>本附表未修正。</p>



第六點附表修正草案對照表

修 正 規 定				現 行 規 定				說 明	
附表四 ○○○年度新竹市政府自行研究發展報告審查意見表				附表四 ○○○年度新竹市政府自行研究發展報告審查意見表				本附表未修正。	
研究報告名稱				研究報告名稱					
評 分 內 容		配分	評分	評 分 內 容		配分	評分		
一、研究架構及方法	1.分析架構及基本理論假設是否妥當。 2.研究方法是否正確。 3.參考資料是否完整。	10		一、研究架構及方法	1.分析架構及基本理論假設是否妥當。 2.研究方法是否正確。 3.參考資料是否完整。	10			
二、問題分析與發現	1.分析是否周延深入。 2.分析是否適切。 3.是否有具體、特殊發現。	40		二、問題分析與發現	1.分析是否周延深入。 2.分析是否適切。 3.是否有具體、特殊發現。	40			
三、結論與建議	1.結論是否有重大意義。 2.結論是否有實用價值。 3.是否列舉具體可行辦法足供決策參考。	40		三、結論與建議	1.結論是否有重大意義。 2.結論是否有實用價值。 3.是否列舉具體可行辦法足供決策參考。	40			
四、內容結構與文字修辭	1.文字是否清晰通暢。 2.組織有無系統。 3.各章節份量是否恰當而能把握重點。	10		四、內容結構與文字修辭	1.文字是否清晰通暢。 2.組織有無系統。 3.各章節份量是否恰當而能把握重點。	10			
總 計		100		總 計		100			
審查意見				審查意見					
評 審 員		評 審 日 期	年 月 日	評 審 員		評 審 日 期	年 月 日		
簽 章				簽 章					

## 第八點附表修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明																																																					
	<div>附表五</div> <table><thead><tr><th colspan="7">新竹市政府○○○年度研究發展意見簡表</th></tr><tr><th rowspan="2">研究人員</th><th>服務單位</th><th></th><th rowspan="2">研究期間</th><th>自</th><th>年</th><th>月</th><th>日</th></tr><tr><th>職稱姓名</th><th></th><th>至</th><th>年</th><th>月</th><th>日</th></tr></thead><tbody><tr><td>研究項目</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>問題分析</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>改進意見</td><td colspan="7"></td></tr><tr><td>理由及說明</td><td colspan="7"></td></tr></tbody></table> <div>附註： 一、研究項目欄：一個項目填寫一張。 二、問題分析欄：針對研究項目，敘述目前所遭遇之困難問題，並分析其癥結所在。 三、改進意見欄：請針對問題癥結提出具體可行之改進意見。 四、理由及說明欄：說明提出本項建議改進意見之理由及依據，如參考有關法令、書籍或其他資料者，應一併註明其名稱。</div>	新竹市政府○○○年度研究發展意見簡表							研究人員	服務單位		研究期間	自	年	月	日	職稱姓名		至	年	月	日	研究項目								問題分析								改進意見								理由及說明								因刪除第八條第一項第六款，本附表五應併刪除。
新竹市政府○○○年度研究發展意見簡表																																																							
研究人員	服務單位		研究期間	自	年	月	日																																																
	職稱姓名			至	年	月	日																																																
研究項目																																																							
問題分析																																																							
改進意見																																																							
理由及說明																																																							