

新竹市政府 函

地址：300194新竹市中央路241號4樓
承辦人：范瑋慈
電話：03-5352386#303
電子信箱：021204@ems.hccg.gov.tw

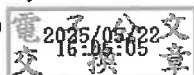
受文者：新竹市政府行政處

發文日期：中華民國114年5月22日
發文字號：府社行字第1140088938號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：「新竹市志願服務榮譽卡申請作業規定要點」自中華民國
115年1月1日停止適用，請查照。

正本：新竹市政府人事處、新竹市政府工務處、新竹市政府主計處、新竹市政府民政處、新竹市政府交通處、新竹市政府地政處、新竹市政府行政處、新竹市政府社會處、新竹市政府城市行銷處、新竹市政府政風處、新竹市政府財政處、新竹市政府教育處、新竹市政府產業發展處、新竹市政府都市發展處、新竹市政府勞工及青年處、新竹市警察局、新竹市衛生局、新竹市稅務局、新竹市環境保護局、新竹市消防局、新竹市文化局

副本：新竹市政府行政處(法制科)



法制科 收文:114/05/22



231140002835 無附件

新竹市志願服務榮譽卡申請作業規定停止適用總說明

「新竹市志願服務榮譽卡申請作業規定」於九十九年十月一日實施，衛生福利部(以下簡稱衛福部)於一百零四年六月三日以衛部救字第一〇四一三六〇九二一號函頒布「申請志願服務榮譽卡作業指引」，已有全國統一作業規定，又依衛福部一百十二年六月十九日召開研商志願服務資訊整合系統會議紀錄，將於一百十五年推動志願服務推展全面線上化申請，爰停止適用本作業規定。

新竹市政府主管法規共用系統

列印時間：114.01.14 09:24

法規內容

法規名稱：新竹市志願服務榮譽卡申請作業規定

公發布日：民國 99 年 10 月 01 日

發文字號：字第號

法規體系：社政類

一、新竹市政府（以下簡稱本府）為辦理志工申請志願服務榮譽卡（以下簡稱榮譽卡），特訂定本規定。

二、申請資格：

志工服務年資滿三年且服務時數達三百小時以上者。

三、申請辦法：

- （一）志願服務運用單位至內政部志願服務資訊整合系統登錄榮譽卡之申請作業。
- （二）由志願服務運用單位統一填寫榮譽卡申請表及請領清冊，並於清冊上貼妥一寸半身脫帽照片一張，另檢具照片一張及志願服務紀錄冊（封面＋內頁）影本，並加蓋與正本相符章及志願服務運用單位章，送本府申請核發榮譽卡。
- （三）申請表件請至本府全球資訊網社會處網站志願服務「表件下載」處下載使用。網址：<http://society.hccg.gov.tw/>

四、其他注意事項：

- （一）榮譽卡使用期限為三年，期限屆滿，得重新申請，其服務年資及服務時數不得重複計算。
- （二）第二次以上申請者，請繳回原核發之榮譽卡。
- （三）榮譽卡如有遺失、損毀，請志願服務運用單位檢具補發切結書、一寸半身脫帽照片一張，送本府申請補發。

五、本規定奉核定後實施。

資料來源：新竹市政府主管法規共用系統